

	<h2>Politica per la Qualità</h2>	PolQual	
		Data	01/02/2016
		Rev.	1
		Pagina	1 di 1

Nella Politica aziendale, la Direzione dell'azienda **D.M.S. s.r.l.** tende a concentrare l'orientamento strategico di fondo di tutta l'azienda; a tal fine, per condurre l'organizzazione verso il miglioramento continuo delle sue prestazioni, la Direzione ha individuato i seguenti obiettivi, poi trasfusi all'interno di ogni singolo processo aziendale periodicamente sottoposto a riesame da parte della Direzione:

- Impegnarsi per la diffusione della presente politica a tutte le parti interessate (operatori aziendali e responsabili di processo, fornitori, partner ed altri soggetti esterni, ecc...)
- Coinvolgere tutti gli addetti nell'individuazione delle esigenze implicite ed espresse del Cliente
- Sensibilizzare, coinvolgere, motivare il personale verso la condivisione ed il perseguimento degli specifici obiettivi di processo
- Ricercare il miglioramento continuo delle prestazioni, riuscendo ad ottimizzare l'impiego delle risorse umane e materiali e gestendo i processi aziendali per politiche ed obiettivi specifici, coerenti con la presente politica
- Riesaminare sistematicamente la Politica, e adeguarla o modificarla tutte le volte che le condizioni operative o di mercato lo richiedessero
- Ottimizzare la comunicazione tra le aree aziendali
- Adoperarsi per ottenere e mantenere la certificazione del proprio Sistema di Gestione per la Qualità (conforme alla UNI EN ISO 9001/2008)

La Direzione ha quindi esplicitato la presente Politica generale traducendola poi in programmi operativi specifici (indicanti le strategie da seguire, le figure responsabili, i tempi di attuazione, gli eventuali indicatori per il monitoraggio e le eventuali risorse messe a disposizione), riassunti tra gli output del riesame del Sistema di Gestione (si veda il "Verbale di Riesame"); i tratti principali del suddetto Programma per il 2016 sono di seguito elencati:

- *Rilevare ed analizzare i dati di processo, per il monitoraggio dei livelli di efficienza e della capacità produttiva*
- *Migliorare i servizi offerti*
- *Incrementare il numero di clienti ed il fatturato, anche con l'aumento progressivo del numero di gare aggiudicate*
- *Ottimizzare la comunicazione tra le aree aziendali, anche tramite sistemi informatizzati*
- *Sensibilizzare tutto il personale in materia di salute e sicurezza negli ambienti di lavoro*

Tutti i soggetti appartenenti all'organizzazione, dovranno garantire la massima collaborazione nel mantenimento e nel miglioramento del nostro Sistema di Gestione, nel rispetto delle procedure e delle istruzioni interne.